

AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI UN CONTRIBUTO A PARZIALE COPERTURA DELLE SPESE SOSTENUTE PER IL TRASPORTO SCOLASTICO NELL'A.S. 2024/2025

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 66 del 20.08.2025, con la quale sono stati forniti indirizzi al Responsabile dell'U.O. Affari Generali per la predisposizione di un avviso volto all'individuazione delle famiglie beneficiarie di un contributo a copertura parziale delle spese di trasporto pubblico sostenute per il raggiungimento della sede scolastica nell'a.s. 2024/2025;

VISTA la determinazione R.G. n. 307 del 21.08.2025 con la quale è stato approvato il presente avviso ed il relativo modello di domanda;

RENDE NOTO

Che è indetta una procedura per l'individuazione di soggetti beneficiari di un contributo a copertura parziale delle spese di trasporto pubblico sostenute per il raggiungimento della sede scolastica nell'a.s. 2024/2025;

1) DESTINATARI E REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE AL PRESENTE AVVISO

Per beneficiare del contributo i richiedenti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- avere uno o più figli residenti nel Comune di Giuggianello che, nell'a.s. 2024/2025, abbiano frequentato una classe della scuola secondaria di primo grado ovvero una classe del biennio di una scuola secondaria di secondo grado e siano stati fruitori di un servizio di trasporto pubblico per il raggiungimento della sede scolastica;
- essere in possesso di documentazione attestante la spesa sostenuta per il predetto servizio di trasporto nell'a.s. 2024/2025.

Il contributo non sarà cumulabile con altri benefici percepiti da altri enti pubblici o privati a rimborso delle medesime spese e sarà pari alla spesa documentata per ciascun figlio, fino ad un massimo di € 120,00 a studente.

I contributi dovranno essere erogati fino alla concorrenza delle risorse stanziare in bilancio pari ad € 1.800,00; qualora il fabbisogno risultasse maggiore rispetto alle somme disponibili, si procederà alla riparametrazione, in maniera proporzionale, dei contributi concessi.

Potranno accedere alle opportunità del presente avviso anche famiglie affidatarie e nuclei monogenitoriali.

2) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di partecipazione dovranno essere presentate utilizzando unicamente il facsimile predisposto dal Comune di Giuggianello e dovranno pervenire al Comune di Giuggianello entro e non oltre il **15.09.2025**, mediante

- trasmissione a mezzo posta elettronica all'indirizzo: segreteria@comune.giuggianello.le.it;
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune.

Il facsimile di domanda, disponibile sul sito internet del Comune di Giuggianello, potrà essere anche ritirato presso la sede comunale nelle giornate e negli orari di ufficio.

Nella domanda i richiedenti dovranno fornire informazioni relative a:

- a) dati anagrafici propri e del minore;
- b) il possesso dei requisiti di cui al punto 1) del presente avviso;
- c) l'indirizzo al quale inviare tutte le comunicazioni.

Alla domanda, debitamente sottoscritta dal richiedente, dovranno essere **allegate fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità e documentazione (in originale ed in copia) attestante la spesa sostenuta nell'a.s. 2024/2025 per la fruizione da parte del minore del servizio di trasporto pubblico per il raggiungimento della sede scolastica.**

I richiedenti sono tenuti ad esprimere, altresì, il consenso scritto al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati – Reg. (UE) n. 2016/679.

Si invitano i richiedenti a verificare attentamente la corrispondenza dei dati che saranno da loro dichiarati con la situazione di fatto del proprio nucleo familiare e con la documentazione in loro possesso. A questo proposito si informa che, oltre alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, qualora da eventuali controlli emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva, i dichiaranti decadranno dai benefici eventualmente ottenuti.

Nel caso di accoglimento dell'istanza potranno essere eseguiti controlli diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite, anche attraverso il confronto dei dati in possesso degli uffici competenti e dei relativi sistemi informativi.

3) ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E ASSEGNAZIONE DEL CONTRIBUTO

L'istruttoria delle domande pervenute verrà effettuata dal Responsabile del Settore AA.GG., che dovrà verificare prioritariamente i criteri di ammissibilità. Successivamente, si procederà a determinare l'entità del contributo da intendersi *una tantum* e senza carattere di continuità.

Il contributo erogato sarà pari alla spesa sostenuta per ciascun figlio, fino ad un massimo di € 120,00 a ragazzo.

I contributi saranno assegnati fino alla concorrenza delle risorse stanziare pari ad € 1.800,00; qualora il fabbisogno risultasse maggiore rispetto alle somme disponibili, si procederà alla riparametrazione, in maniera proporzionale, dei contributi concessi a ciascun minore partecipante.

Il contributo verrà erogato mediante bonifico bancario in favore del genitore richiedente.

Il beneficio può essere richiesto dalle famiglie per ogni figlio avente i requisiti di accesso e non è cumulabile con altri benefici percepiti a rimborso delle medesime spese.

Il Servizio Affari Generali si riserva l'assegnazione di contributi, d'ufficio, sulla base di relazioni tecniche predisposte dall'Assistente Sociale, che segnala motivate necessità di concedere il contributo a determinati utenti già seguiti dal Servizio e assegnatari di forme continuative di sostegno pubblico.

4) REVOCA DEL BENEFICIO

Il Responsabile del Servizio Affari Generali del Comune di Giuggianello, con proprio provvedimento, può revocare i benefici concessi in caso di:

- a) Dichiarazioni mendaci rese nella domanda di partecipazione;
- b) Accertate variazioni nelle condizioni autocertificate in fase di richiesta del beneficio.

5) DISPOSIZIONI FINALI

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune di Giuggianello e sul sito internet dell'Ente; verrà inoltre data ampia diffusione dello stesso anche mediante i *social media* dell'Ente.

I dati forniti verranno trattati, ai sensi del Regolamento Europeo n°679/2016 e ss.mm.ii. esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento delle procedure relative al presente avviso. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e il loro trattamento avverrà mediante strumenti anche informatici idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza. All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 10 del Regolamento Europeo n°679/2016.

Per informazioni rivolgersi al Responsabile Unico del Procedimento dott.ssa Serena Gigante. Tel. 0836.444920 (ore ufficio). Email segreteria@comune.giuggianello.le.it.

Giuggianello, 21.08.2025

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Serena Gigante